



VERKSAMHETSPLAN 2024
SEKE CIVILINGENJÖRERNA KARLSTAD



SEKE CIVILINGENJÖRERNA KARLSTAD VERKSAMHETSPLAN 2024

Följande verksamhet kommer SEKEs styrelse och utskott jobba mot under verksamhetsåret 2024

STYRELSEN

- Kontinuerligt jobba för att få mer medlemmar till föreningen.
- Synas på universitetet och för SEKEs medlemmar.
- Se till att det finns studentrepresentanter inom de områden och utskott som är relevanta för civilingenjörsprogrammet välmående.
- Hålla god kontakt med Karlstad studentkår.
- Skapa fler samarbeten och ha en god kontakt med andra föreningar på KAU.
- Arbeta för att få fram fler medlemsförmåner.
- Sprida och använda hemsidan för fler funktioner.
- Göra SEKE till en mer attraktiv förening.
- Hålla en bössa för musikhjälpen och eventuellt samla bidrag till andra välgörenhetsorganisationer.



Materialförvaltare

Återkommande uppgifter för materialförvaltaren:

- Ha en översikt över materialet i förråden och inventera dessa.
- Beställa tröjor till styrelsen.
- Se över inköp och försäljning av märken.
- Beställa overaller till nya studenter efter nollning och en till beställning under våren för de som missade första gången på hösten.
- Beställa föreningströjor och andra accessoarer till föreningens medlemmar under året.

Planer för verksamhetsåret 2023:

- Inventering av förråd innan sommaruppehåll och en inventering innan överlämning till nästa materialförvaltare.
- Ge medlemmarna möjlighet att beställa overaller, för de som inte hann vid förra tillfället likaväl efter nollningen.
- Ge medlemmar möjlighet att beställa föreningströjor och andra accessoarer under våren. Målet är att de ska hinna levereras innan nollningen 2024.



Webmaster

Enligt SEKEs stadgar §9: ”9.2.5 **Webmaster**: Webmaster ansvarar för uppdateringen av hemsidan och har även hand om medlemsavgifter och registrering av nya medlemmar.”

Mål 2024

- Uppdatera hemsidan
 - Ovve-/märkessida
- Dokumentera i lathund för smidigare överlämning till kommande Webmaster
- Införskaffa en Vice Webmaster

Återkommande uppgifter för Webmaster

- Hålla hemsidan samt databasen uppdaterad
- Sköta och administrera SEKEs Facebook-sida, Hitract, databas, medlemsregister, eventanmälningar, styrelsens email samt Google drive



Utskotten

Utbildningsutskottet

10.2.3 Utbildningsutskottet: Består av utskottets ordförande och medlemmar.

Utbildningsutskottets syfte är att bevaka kurslitteraturen och kursinnehåll, hålla kontakt mellan lärare och studenter samt framföra studenternas åsikter till institutionerna och nämnder om detta krävs. (SEKEs stadgar från 2022)

Allmänna mål:

Utbildningsutskottet kommer under verksamhetsåret 2024 att:

- Arbeta för att förbättra kvalitén för Civilingenjörernas utbildning efter utskottets bästa förmåga.
- Hålla ett utskottsmöte minst en gång per termin.
- Informera och sprida kunskap till SEKE:s medlemmar angående utbildning och administration.
- Arbeta tillsammans med programansvariga för att återetablera programråden för samtliga inriktningar.
- Hålla god kontakt med studentkåren samt andra utbildningsansvariga på Karlstads Universitet för att utbyta tankar, idéer och erfarenheter.
- Förhindra missbruk av kursutvärderingar utefter utskottets bästa förmåga.

Kortsiktiga mål:

- Arrangera en studieteknik tävling
- Arrangera pluggdagar vid tentaperioder
- Sitta i kommittén för nominering samt val utav ”Bästa lärare”
- Arrangera tillsammans med PR-utskottet en föreläsning utifrån medlemmarnas förfrågan.

Långsiktiga mål:

- Etablera fungerande programråd till samtliga Civilingenjörsprogram.
- Skapa en resursbank där studenter kan dela studiematerial och anteckningar som kan hjälpa till i studieprocessen.
- Etablera länkar med externa organisationer som erbjuder utbytesstudier.
- Starta ett projekt där ensamma medlemmar kan hitta en studiekompis.



PR- utskottet

10.2.4 PR-utskottet: Består av utskottets ordförande och medlemmar. PR- utskottet syftar till att sköta kontakten med näringslivet samt värva sponsorer. Gruppen skall även sprida kunskap och information om föreningen och civilingenjörsprogrammet vid Karlstads Universitet.

Återkommande uppgifter för PR:

- Medieansvarig
- Marknadsföring
- Lunchföreläsningar

Mål för verksamhetsåret 2024:

- SEKE Instagram
 - Inlägg som engagerar och intresserar medlemmar
 - Mer inlägg och story upplägg
 - Styrelsen skall synas
 - Stora events
 - Vilka är vi?
- Samarbeten
 - Förnya samarbeten med företag
 - Sponsring till stora events
- Bättre kontakt med medlemmarna
 - Önskemål på lunchföreläsningar
 - Idéer som vill förverkligas



Motionsphöseriet

Planer för verksamhetsåret 2024:

- SEKEs motionsphöseri kommer skapa flera evenemang för SEKEs medlemmar med fokus på gemenskap och fysisk aktivitet.
- Motionsphöseriet kommer utveckla tidigare samarbete med sexmästeriet och samarbeten med nollningskommittén kommer uppstå i form av att motionsphöseriet tar över en dag under nollningen. På så sätt kommer utskottet att marknadsföras och uppmärksammas för fler personer i ett tidigt stadie.
- Motionsphöseriet kommer även jobba för att synas mer på sociala medier genom att bland annat starta upp en egen instagram.

Mål för verksamhetsåret 2024:

- Motionsphöseriet ska nå ut till fler medlemmar i SEKE och att de kommande aktiviteterna ska ge medlemmarna, framförallt ettorna, en större och tryggare gemenskap.
- Kontinuerlig kontakt med ansvariga för halltiderna kommer ske under årets gång då motionsphöseriet anser det vara en viktig del i medlemmarnas hälsa och välmående.

Utskottet kommer ha möten ungefär en gång i månaden, extrainsatta vid behov.



Verksamhetsplan Sexmästeriet 2024

Sexmästeriets verksamhetsplan består av att ge SEKEs medlemmar aktiviteter utanför studierna för skapa en rolig vardag under studietiden.

Sexmästeriet skall ge medlemmar möjligheten att vara med på roliga event som stärker sammanhållningen inom föreningen samt andra föreningar.

Mål

- Ge våra medlemmar chans att vara med på evenemang utanför skolan
- Locka fler medlemmar till SEKE genom att erbjuda roliga evenemang för medlemmarna
- Göra SEKE mer välkänt på KAU genom att samarbeta med andra föreningar
- Arbeta för att bibehålla och utveckla SEKEs traditioner
- Ha fotograf på alla evenemang

Aktivitetsplan

- Fortsätta samverka med andra föreningar och studentkåren för att fortsätta med valborgstraditioner
- Anordna Beerfest tillsammans med Karlekon och Pelikan
- Anordna den traditionella utsparken för femmorna tillsammans med Motionsphöseriet
- Anordna Beerpong Turnering mot en annan förening
- Anordna Spektaklet för samtliga föreningar på Universitetet
- Anordna den traditionella julsittningen
- Anordna ovvesittning innan de nya studenterna blivit invigda
- Anordna ovveinvigning för de nya studenterna som fått sin ovve
- Anordna teambuilding kvällar för medlemmarna i sexmästeriet
- Ta in nya medlemmar till Sexmästeriet

Möten ska hållas en gång i veckan där allt dokumenteras och läggs upp på Sexmästeriets Trello-sida.



Ellen Sörensson
Ordförande

Joel Månbrant
Skattmästare

Johanna Olsson
Vice ordförande

Céline Salim
Sekreterare/Materialförvaltare

Vanessa Permatz
Ordförande PR-utskottet

Sandra Lambert
Ordförande Utbildningsutskottet

Joline Wall
Ordförande Motionsphöseriet

Johanna Lundqvist
Sexmästare

Wilma Bratt
Webmaster